

ANUNȚ

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ARAD, cu sediul în Arad, str. Splaiul Mureș, FN, organizează concurs la sediul APM- Arad în data de **21.05.2018 la ora 10,00 va avea loc proba scrisă** pentru ocuparea funcției publice vacante de Consilier, clasa I, gradul profesional debutant la Serviciul Avize, Acorduri, Autorizații

- Cerințe specifice postului – consilier, clasa I, grad profesional debutant ;
- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă ;
 - Domeniul fundamental – Științe inginerești

Dosarul de înscriere la concurs se depune la sediul Agenției în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului.

Informații privind condițiile de participare la concurs, se pot obține la sediul agenției, telefon 0257/280996 și pe site-ul agenției www.apmar.anpm.ro.

Director executiv

Dana Monica DĂNOIU



BIBLIOGRAFIE

Ocupare prin concurs funcția publică de consilier, clasă I, grad profesional debutant Serviciul Avize, Acorduri, Autorizații

- Constituția României;
- Legea nr.188/1999 - privind Statutul funcționarilor publici (r2) cu modificările și completările ulterioare ;
- Legea nr.7 /2004 - privind Codul de conduită al funcționarilor publici;
- OUG nr.195/2005 privind Protecția Mediului aprobată prin Legea nr.265/2006 cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr.1076/2004 – privind stabilirea procedurii de realizare a evaluării de mediu pentru planuri și programe cu modificările și completările ulterioare;
- H.G.nr.445/2009 – privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului;
- Ordin nr.1798/2007 – pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare,

Director executiv
Dana Monica DĂNOIU



DOSARUL DE CONCURS

- Formularul de înscriere (prevăzut în anexa nr.3 din HG 611/2008, modificat de Hotărârea nr.761/2017) ;
- Copia actului de identitate ;
- Copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări ;
- Copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- Cazierul juduciar;
- Adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de medicul de familie/sau alte unități sanitare abilitate;
- Declarație pe propria răspundere sau adeverință care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică;
- Copiile de pe actele prevăzute se prezintă însoțite de documentele originale pentru certificare;

Toate documentele se depun în termen de 20 zile de la data publicării anunțului, în dosar plic la sediul APM Arad, Splaiul Mureșului FN, compartimentul Resurse Umane, informații suplimentare la telefon :0257280996.